



COMUNE DI FORMIGARA

Provincia di Cremona

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Originale

N° 66 del 03/11/2016

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEI VERBALI DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE ED AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE.

L'anno duemilasedici, addì tre del mese di novembre alle ore 19,30, presso il Municipio comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza Sindaco William Vailati la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Comunale Dr. Fausto Ruggeri.

Intervengono i Signori:

<u>Cognome e Nome</u>	<u>Qualifica</u>	<u>Presenze</u>
Vailati William	SINDACO	SI
Severgnini Matteo Maria	VICE-SINDACO	SI
Salvaderi Donatella	ASSESSORE	SI

PRESENTI: 3

ASSENTI: 0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale dr. Ruggeri Fausto il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEI VERBALI DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE ED AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

- Visti i sotto elencati verbali della Delegazione Trattante:
 - Accordo integrativo aziendale – Fondo per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2016 – Preintesa, sottoscritta in data 15/04/2016 , allegato sub A);
 - Relazione illustrativa sull'ipotesi di CCDI per l'utilizzo delle risorse decentrate del 20/10/2016, a firma del Presidente della Delegazione Trattante – Segretario Comunale, Ruggeri dr. Fausto, allegato sub B);
- ritenuto di prendere atto dei verbali suddetti facendone proprio il contenuto e gli impegni in essi dedotti;
- visti i C.C.N.L. vigenti;
- vista la Circolare n° 25 del 19.07.2012 della Ragioneria dello Stato, relativa la predisposizione da parte dei Comuni della “Relazione illustrativa e Relazione tecnico – finanziaria ai contratti integrativi così come previsto dall'articolo 40, comma 3-sexies, Decreto Legislativo n° 165 del 2001, introdotto dalla Riforma Brunetta”;
- visto il D.Lgs. n° 267/2000;
- visti i seguenti allegati:
 - Relazione tecnico – finanziaria sull'ipotesi di CCDI per l'utilizzo delle risorse decentrate relative all'anno 2016 del 27/10/2016, a firma del Responsabile del Servizio Finanziario, Festari Giuliana, allegato sub C);
 - Controllo sulla compatibilità dei costi dell'ipotesi di CCDI per l'utilizzo delle risorse decentrate relative all'anno 2016 e certificazione della relazione illustrativa e della relazione tecnico – finanziaria del 31/10/2016, a firma del Revisore dei Conti, Vardè dr. Sante Salvatore, Allegato sub D);
- acquisito il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale sotto il profilo della regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione e ciò ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267;
- acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio sotto il profilo della regolarità contabile sulla proposta di deliberazione e ciò ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267;
- all'unanimità dei voti favorevoli, espressi dagli aventi diritto in forma palese;

DELIBERA

- 1) di approvare le premesse al presente atto.
- 2) di prendere atto dei seguenti documenti:
 - A) Accordo integrativo aziendale – Fondo per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2016 – Preintesa, sottoscritta in data 15/04/2016, allegato sub A);
 - B) Relazione illustrativa sull'ipotesi di CCDI per l'utilizzo delle risorse decentrate del 20/10/2016, a firma del Presidente della Delegazione Trattante – Segretario Comunale, Ruggeri dr. Fausto, allegato sub B);
 - C) Relazione tecnico – finanziaria sull'ipotesi di CCDI per l'utilizzo delle risorse decentrate relative all'anno 2016 del 27/10/2016, a firma del Responsabile del Servizio Finanziario, Festari Giuliana, allegato sub C);
 - D) Controllo sulla compatibilità dei costi dell'ipotesi di CCDI per l'utilizzo delle risorse decentrate relative all'anno 2016 e certificazione della relazione illustrativa e della relazione tecnico – finanziaria del 31/10/2016, a firma del Revisore dei Conti, Vardè dr. Sante Salvatore, Allegato sub D),

allegati alla presente deliberazione, quali parte integranti e sostanziali, facendone proprio il contenuto e gli impegni in essi dedotti.

- 3) di autorizzare il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica, Segretario Comunale – Ruggeri dr. Fausto, alla sottoscrizione definitiva dell'appendice al C.C.D.I. del personale non dirigente dell'Ente, relativo agli istituti del trattamento economico per l'anno 2016;
- 4) di dare atto che le somme per l'attuazione degli accordi sono previste negli stanziamenti di bilancio per l'esercizio finanziario 2016;
- 5) di comunicare l'adozione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgv. n. 267/00;
- 6) di dare atto, infine, che i dati contenuti nel presente provvedimento saranno pubblicati nella sezione “Trasparenza, valutazione e merito” sul sito istituzionale secondo quanto previsto dagli articoli 26 e 27 del Decreto Legislativo n. 33/2013.

Successivamente con seconda votazione unanime si dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgv. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
dr. William Vailati

Il Segretario Comunale
Dr. Fausto Ruggeri

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : 12/11/2016 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi. RAP.

Formigara, lì 12/11/2016

Il Segretario Comunale
Dr. Fausto Ruggeri

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il

Decorso 10 gg. dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Ai sensi dell'art. 134, comma 1°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

E' stata parzialmente annullata dalla S.P.C. con ordinanza. n. _____ del _____ .

è stata annullata dalla S.P.C. con ordinanza. n. _____ del _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Formigara, lì

Il Segretario Comunale
Dr. Fausto Ruggeri



COMUNE DI FORMIGARA

PROVINCIA DI CREMONA

Piazza Europa, 11 - 26020 FORMIGARA - Tel. 0374 78022 - 78122 - Fax 0374 378515
PEC: comune.formigara@pec.regione.lombardia.it mail: comune.formigara@libero.it

CCDI PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE DECENTRATE

ANNO 2016

CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO

INTESA

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

DI G.C.

N. 66 DEL 03/11/2016

Il Segretario Comunale
dr. *Algeri Fausto*

Articolo 1 – Composizione delle delegazioni

1. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, del CCNL 01.04.1999, la delegazione di parte pubblica è stata nominata con delibera di Giunta Comunale n. 102 del 27/11/2008.
2. La delegazione di parte sindacale è individuata ai sensi dell'art. 10, comma 2, del CCNL 01.04.1999.

Articolo 2 – Campo di applicazione e durata

1. Il presente Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (di seguito indicato come CCDI) si applica a tutto il personale dell'Ente con rapporto di lavoro sia a tempo indeterminato che determinato.
2. Il CCDI concerne l'anno 2016 ma, ai sensi dell'art. 4, comma 4, del CCNL 22.01.2004, esso conserva comunque la sua efficacia sino alla stipulazione del contratto successivo.
3. Gli effetti del CCDI decorrono dal giorno successivo alla sua stipulazione, salve diverse decorrenze previste nel contratto stesso.

Articolo 3 – Risorse disponibili

1. Con deliberazione della G.C. n. 30 del 04/04/2016 si è quantificato in € 17.447,17 l'ammontare provvisorio delle risorse decentrate relative all'anno 2015, il quale risulta così composto:

✓	Risorse stabili	€ 13.159,76
✓	Risorse variabili	€ 3.275,88
✓	Lavoro straordinario	€ 1.011,53

come dimostrate dall'allegato prospetto sub A)

1.

Articolo 4 – Destinazione del Fondo

1. Sulla base delle risorse disponibili fisse e variabili, da utilizzare per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività 2016, è stata disposta la destinazione, riportata nel presente accordo, così come specificata nell'allegato prospetto sub B).

Algeri Fausto

Articolo 5 – Utilizzo delle risorse stabili

1. L'ammontare delle risorse stabili, pari ad € 13.159,76, verrà utilizzato prioritariamente per il finanziamento dei seguenti istituti:
 - ✓ Indennità di comparto (quota a carico delle risorse decentrate stabili);
 - ✓ Progressioni economiche orizzontali;
 - ✓ Indennità di rischio;
 - ✓ Indennità Responsabile del Procedimento;
 - ✓ Indennità di notifica
2. Le risorse che residueranno saranno utilizzate per l'incentivazione della performance individuale e progetti obiettivo.

Articolo 6 – Indennità di comparto

1. L'istituto trova applicazione secondo la disciplina recata dall'art. 33 del CCNL 22.01.2004.
2. La quota dell'indennità che, ai sensi della tabella D, allegata al CCNL 22.01.2004, graverà per l'anno 2016 sulle risorse stabili, è stimata in € 1.556,40
Il personale interessato viene individuato nelle categorie e nelle quantità di seguito elencate:

Profilo Professionale	Categoria Posizione Economica	N. Addetti	Importo
Istruttore Direttivo	D4	1	€ 468,00
Istruttore Amministrativo – Tecnico *	C5	1	€ 82,68
Collaboratore Professionale	B7	1	€ 354,96
Esecutore	B5	1	€ 354,96
Esecutore **	B2	1	€ 295,80
TOTALE			€ 1.556,40

*Fino al 28/02/2016

**dal 01/03/2016

Articolo 7 – Progressione economica orizzontale

1. L'istituto trova applicazione secondo la disciplina recata dall'art. 34 e 35 del CCNL 22.01.2004.
2. La spesa che, per l'anno 2016, graverà sulle risorse stabili, è stimata in € 8.215,52.

Il personale interessato viene individuato nelle categorie e nelle quantità di seguito elencate:

Profilo Professionale	Categoria Posizione Economica	N. Addetti	Importo
Istruttore Direttivo **	D4	1	€ 4.665,89
Istruttore Amministrativo *	C5	1	€ 141,06
Esecutore	B7	1	€ 1.785,86
Esecutore	B5	1	€ 1.383,61
Esecutore	B2	1	€ 239,10
TOTALE			€ 8.215,52

*fino al 28/02/2016

** Compresa la progressione economica concordata per la categoria D a far tempo dal 01/01/2016 previa valutazione secondo i criteri previsti dalla deliberazione di giunta comunale n. 108 del 25/10/200 e n.28 del 31/03/2012

Articolo 8 – Indennità di rischio

1. L'istituto trova applicazione secondo la disciplina recata dall'art. 41 del CCNL 22.01.2004.
2. La spesa per l'erogazione dell'indennità in parola è stimata in € 720,00.
3. Le indennità di rischio vengono corrisposte con l'erogazione mensile lorda nella misura di € 30,00 (trenta/00 cent), o in percentuale in base al P.T. svolto, al personale che espleta attività esigibili dai seguenti profili professionali:

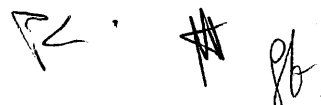
Profilo Professionale	Categoria Posizione Economica	N. Addetti	Importo
Esecutore	B7	1	€ 360,00
Esecutore	B5	1	€ 360,00
TOTALE			€ 720,00

4. Le indennità di rischio vengono erogate per il personale inquadrato nella Posizione Economica B5 per attività svolta in qualità di collaboratore professionale (cuoca/addetta alla pulizia) e per il personale inquadrato nella Posizione Economica B7 per attività svolte in qualità di autista scuolabus.

Articolo 9 – Indennità di notifica

1. L'istituto trova applicazione secondo la disciplina recata dall'art. 54 del CCNL 19/09/2000.
2. La spesa per l'erogazione dell'indennità in parola è stimata in € 300,00.
3. Il personale interessato viene individuato nella categoria e nella quantità di seguito elencata:

Profilo Professionale	Categoria Posizione Economica	N. Addetti	Importo
Esecutore	B7	1	€ 300,00
TOTALE			€ 300,00



Articolo 10 – Compenso per specifiche responsabilità

1. L'istituto trova applicazione secondo la disciplina recata dall'art. 17, comma 2, lettera f), del CCNL 01.04.1999.
2. La spesa per l'erogazione dell'indennità in parola è stimata in € 334,00 (mesi 2 – fino al 29 febbraio) Il personale interessato viene individuato nelle categorie e nelle quantità di seguito elencate:

Profilo Professionale	Categoria Posizione Economica	N. Addetti	Importo
Istruttore Amministrativo (mesi 2)	C5	1	334,00
TOTALE			

3. Il Fondo viene erogato al personale sopra indicato quale Responsabile del Procedimento.

Articolo 11 – Incentivazione della performance individuale

1. L'istituto trova applicazione secondo la disciplina recata dall'art. 17, comma 2, lettera a) del CCNL 01.04.1999.
2. La spesa per l'erogazione dell'incentivo in parola è determinata in complessivi € 1.309,72 (risorse fisse).
3. Il fondo per la produttività individuale anno 2016 viene destinato per incentivare il personale in relazione al raggiungimento degli obiettivi definiti dal Piano Risorse Obiettivi, dai comportamenti organizzativi, sulla base del "Sistema di valutazione dei risultati Responsabili di Servizio o di Centro di Competenza – Sistema permanente di valutazione dei dipendenti", sottoscritto in data 10.11.2011 dalla delegazione di parte pubblica e dalle organizzazioni sindacali, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 28 del 31/03/2012.

Articolo 12 – Utilizzo delle risorse variabili

1. L'ammontare delle risorse variabili, pari ad € 3.275,88, verrà utilizzato per il finanziamento dei seguenti istituti:
 - ✓ Progetti finalizzati alla produttività individuale per l'importo di € 4.000,00 (euro 724,12 a carico risorse fisse)

Articolo 13 – Progetti finalizzati

1. L'istituto trova applicazione secondo la disciplina recata dall'art. 17, comma 2, lettera a), del CCNL 01.04.1999.
2. Nello specifico per l'anno 2016 il fondo in parola è stato determinato in complessivi € 4.000,00, che finanziano i seguenti progetti collettivi, allegati sub C)



DENOMINAZIONE PROGETTO	PERSONALE IMPIEGATO	IMPORTO
"Prenotazione e consegna esami laboratorio"	Diaz Daniela - Aliprandi Angela	€ 1.700,00
Responsabile compilazione HACCP mensa scuola materna/	Gusmaroli Rosa Anna	€ 600,00
Ampliamento orario apertura per ufficio tributi e inserimento pratiche in programma SUAP	Bono Maurizio	€ 1.700,00

3. I progetti in parola verranno liquidati sulla base dell'effettiva realizzazione.

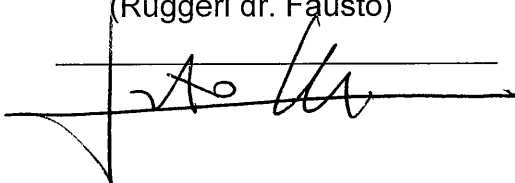
Articolo 14 – Clausole finali e di rinvio

1. Entro il mese di gennaio 2017 le parti si incontreranno al fine di verificare lo stato di attuazione del CCDI.
2. Per quanto non previsto dal CCDI si fa rinvio alle specifiche disposizioni previste in materia dai CCNL e dalle leggi nel tempo vigenti.
3. Le parti si riservano di riaprire il confronto qualora dovessero emergere nuove esigenze, ovvero dovessero intervenire mutamenti nel quadro normativo di riferimento rispetto alle clausole definite nel CCDI.

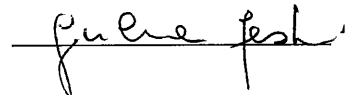
Formigara ,__14/11/2016_____

DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA

Il Segretario Comunale
(Ruggeri dr. Fausto)



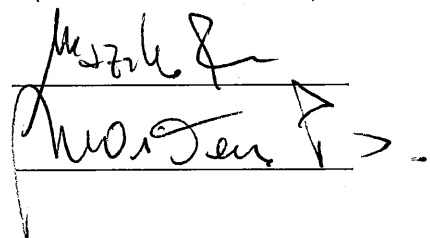

R.S.U. SINDACALI (Festari Giuliana)



OO.SS. TERRITORIALI (Mazzullo Fausto) (Perin Maria Teresa)

CISL FP

F.P. C.G.I.L.



ALLEGATO B)		
COMUNE DI FORMIGARA (CR)		
<u>FONDO INCENTIVANTE ANNO 2016</u>		
DESTINAZIONE FONDO INCENTIVANTE ANNO 2016		
ART. 14	Lavoro straordinario anno 2016	1.011,53
ART.17	Incentivazione performance individuale	1309,72
	Fondo progressioni economiche	8.215,52
	LED	
	Progressioni orizzontali aggiornate al 31.12.13 (per 13 mensilità)	6.987,39
	Progressioni orizzontali anno 2016	1.227,53
	Indennità di comparto ANNO 2016	1.556,40
	CAT. D	468,00
	CAT.C	82,68
	CAT.B	1.005,72
	Indennità di rischio ANNO 2016	€ 720,00
	Bono Maurizio euro 360,00	€ 720,00
	Gusmaroli Rosa Anna euro 360,00	
	Indennità di disagio ANNO 2016	€ -
		€ -
	Indennità per messo notificatore ANNO 2015	€ 300,00
	Bono Maurizio euro 300,00	€ 300,00
	Indennità di responsabilità procedimento ANNO 2016	334,00
	Risorse specifiche disp. Legge	
	Progetti	€ 4.000,00
	TOTALE ANNO 2015	€ 17.447,17



allegato C)

PROGETTO OBIETTIVO ANNO 2016

PROGETTO PRENOTAZIONE E CONSEGNA ESAMI LABORATORIO

OBIETTIVI:

Espletamento di funzioni supplementari non rientranti nei normali compiti di ufficio per quanto attiene la prenotazione e la consegna esami di laboratorio.

PERSONALE:

DIAZ DANIELA C5 fino al 28/02/2016

BONO MAURIZIO B2 dal 01/03/2016

ATTIVITA':

Rapporto con l'utenza per l'espletamento di mansioni di prenotazione e consegna esami clinici e rapporto con l'utenza TAO. Coordinamento con il personale infermieristico e con il laboratorio prelievi di Soresina e l'Ospedale di Crema.

MODALITA' DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO:

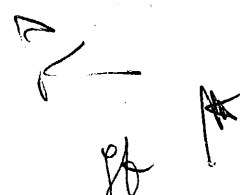
Il carico di lavoro supplementare viene svolto all'interno dell'orario di lavoro non trascurando le normali attività o, in caso di necessità al di fuori del normale orario.

FONDI STANZIATI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO:

1.700,00 lordi complessivi

RIPARTIZIONE ED EROGAZIONE DEL FONDO:

Il fondo verrà erogato dal Segretario Comunale previa verifica del raggiungimento degli obiettivi.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

PROGETTO SISTEMAZIONE VOLUMI IN BIBLIOTECA E COMPILAZIONE REGISTRO HACCP MENSA SCUOLA MATERNA

OBIETTIVI:

Da quest' anno il servizio mensa è stato affidato a ditta esterna con riorganizzazione dei compiti del personale prima addetto a tale servizio. Alla luce di quanto sopra l'Amministrazione Comunale, dato atto che il personale in oggetto possiede le qualifiche richieste intende:

- Proseguire con riordino della Biblioteca e occasionalmente apertura al pubblico
- procedere alla compilazione del registro HACCP relativo al servizio mensa scuola materna

PERSONALE:

GUSMAROLI ROSA ANNA

B5

ATTIVITA':

- Riordino scaffalature e occasionalmente attività di prestito dei volumi
- Compilazione registro HACCP mensa scuola dell'infanzia

MODALITA' DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO:

I progetti sono stati programmati:

- Biblioteca anno 2016

Il carico di lavoro supplementare viene svolto all'interno dell'orario di lavoro non trascurando le normali attività o, in caso di necessità al di fuori del normale orario.

FONDI STANZIATI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO:

€ 600,00 lordi

RIPARTIZIONE ED EROGAZIONE DEL FONDO:

Il fondo verrà erogato dal Segretario Comunale previa verifica del raggiungimento degli obiettivi.



QUADRO RIASSUNTIVO PROGETTI OBIETTIVO 2016

PROGETTO PRENOTAZIONE E CONSEGNA ESAMI LABORATORIO	€ 1.700,00
AMPLIAMENTO APERTURA UFFICI AL PUBBLICO PER SERVIZIO TRIBUTI E INSERIMENTO PRATICHE SUAP	€ 1.700,00
SISTEMAZIONE BIBLIOTECA E TENUTA REGISTRO HACCP MENSA SCUOLA MATERNA	€ 600,00
TOTALE	€ 4.000,00

